

ВИТЯГ з

Порядку обробки та захисту персональних даних у базах персональних даних СНЯТИНСЬКОЇ КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ.

затвердженого Наказом голови правління № 1 від 14.01.2014 р. VI. Захист персональних даних від незаконної обробки, втрати, знищення та незаконного доступу до них

6.1 Кредитна спілка, як володілець персональних даних, розпорядники персональних даних та треті особи зобов'язані здійснювати захист персональних даних від випадків втрати або знищення, від незаконної обробки, у тому числі незаконного знищення чи доступу до персональних даних.

6.1.1 Кредитна спілка веде облік спроб та фактів несанкціонованих та/або незаконних дій з обробки персональних даних.

6.1.2. Кредитна спілка веде облік працівників, які мають доступ до персональних даних суб'єктів, а також визначає рівень доступу працівників та членів органів управління до персональних даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків.

6.2. Захист персональних даних при обробці в складі інформаційної (автоматизованої) системи.

6.2.1 Кредитна спілка обробляє персональні дані в складі інформаційної (автоматизованої) системи, у якій забезпечується захист персональних даних, відповідно до вимог закону.

6.2.2. Обробка персональних даних в інформаційній (автоматизованій) системі може здійснюватись у складі інформаційно-телекомунікаційної системи із застосуванням засобів мережевого захисту від несанкціонованого доступу під час обробки персональних даних.

6.2.3. Право доступу до автоматизованої системи надається працівникам кредитної спілки, в посадових інструкціях яких передбачено функції з обробки даних в автоматизованій системі та членам органів управління за умови надання письмового зобов'язання про нерозголошення персональних даних.

При звільненні працівника, який мав право на обробку персональних даних в автоматизованій системі, його ідентифікаційні дані (логін, пароль) вилучаються з системи.

6.2.4. Працівники кредитної спілки допускаються до обробки персональних даних лише після їх авторизації та ідентифікації (логін, пароль).

6.2.5. Доступ осіб, які не пройшли процедуру ідентифікації та/або автентифікації блокується.

6.2.6. Автоматизована система в обов'язковому порядку забезпечується антивірусним захистом та технічними засобами безперебійного живлення елементів інформаційної автоматизованої системи.

6.3. Захист персональних даних при обробці в картотеках.

6.3.1. Відповідальна особа та голова правління кредитної спілки забезпечують захист персональних даних у формі картотек (на паперових носіях) від несанкціонованого доступу.

6.3.2. До роботи з картотеками персональних даних допускаються лише працівники, у посадових інструкціях яких передбачено відповідні функції та

члени органів управління за умови надання письмового зобов'язання про нерозголошення інформації з обмеженим доступом.

6.3.3.Картотеки зберігаються у приміщеннях (шафах, сейфах), захищених від несанкціонованого доступу.

6.3.4. Двері у приміщеннях (шафах, сейфах) повинні бути обладнані замком або контролем доступу.